用户使用手册

--未纳管设备到已纳管设备业务操作

摘要

产品名称：陕西省特种设备智慧监管平台

手册版本：V1.2

发布日期：2025 年 06 月 03 日

版权所有：©所有权利保留

尊敬的用户：

欢迎使用陕西省特种设备智慧监管平台！我们致力于为您提供先进、可靠、易用的设备资源管理平台。本手册将指导您如何操作和充分利用本产品，以提升您的设备管理水平。

技术支持与联系我们

我们非常重视您的使用体验，期待听到您的反馈和建议。您的意见是推动我们产品不断进步的源泉。

客服热线:029-85736598

平台微信号:zhjgpt2024

业务说明

对于 2023 年全省一码通设备认领情况，智慧监管平台于 2024 年 4 月上线监管业务，使用单位在 2023 年一码通认领设备后，需要登录平台维护数据，并进行历史设备登记业务，登记完成后设备从未纳管设备进入已纳管设备；

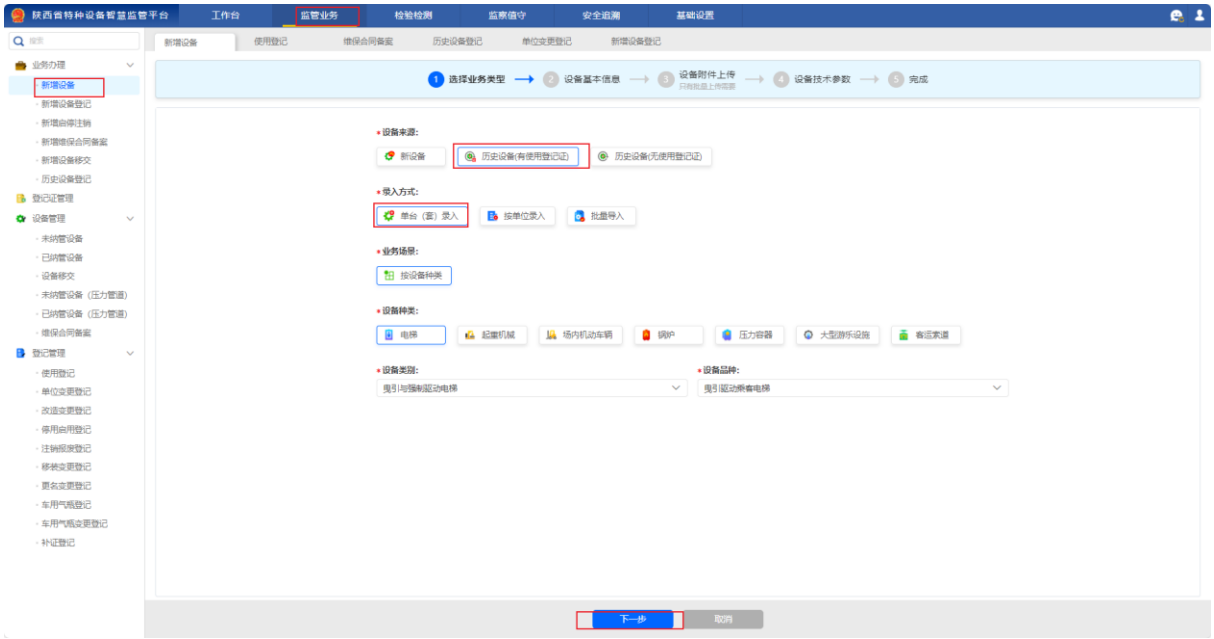
对于未认领设备或未录入设备，企业需要自行新增历史设备后，进行历史设备登记业务，登记完成后设备从未纳管设备进入已纳管设备；

对于新安装设备，安装单位新增设备后，办理安装告知业务，告知完成后设备从未纳管设备进入已纳管设备；

1、历史设备信息维护和历史设备登记

1.1 历史设备信息维护

1） 未认领设备或未录入设备，在监管业务-业务办理-新增历史设备，点击下一步，录入设备信息



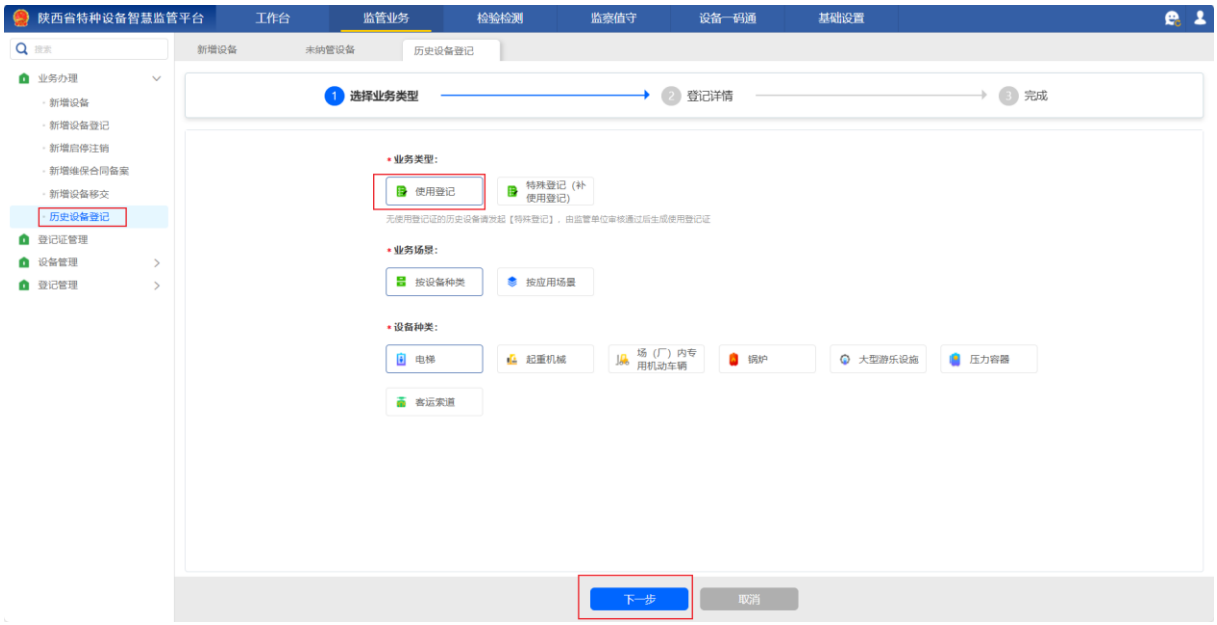
点击保存后，设备信息可以在设备管理-未纳管设备中查看

2） 一码通认领后设备已经同步至未纳管设备列表，登录平台系统后，点击菜单栏监管业务-设备管理-未纳管设备

点击编辑按钮，进入设备详情页面，完善设备的基本信息、设计制造数据信息，点击保存按钮

1.2 历史设备登记

依次点击监管业务—业务办理—历史设备登记

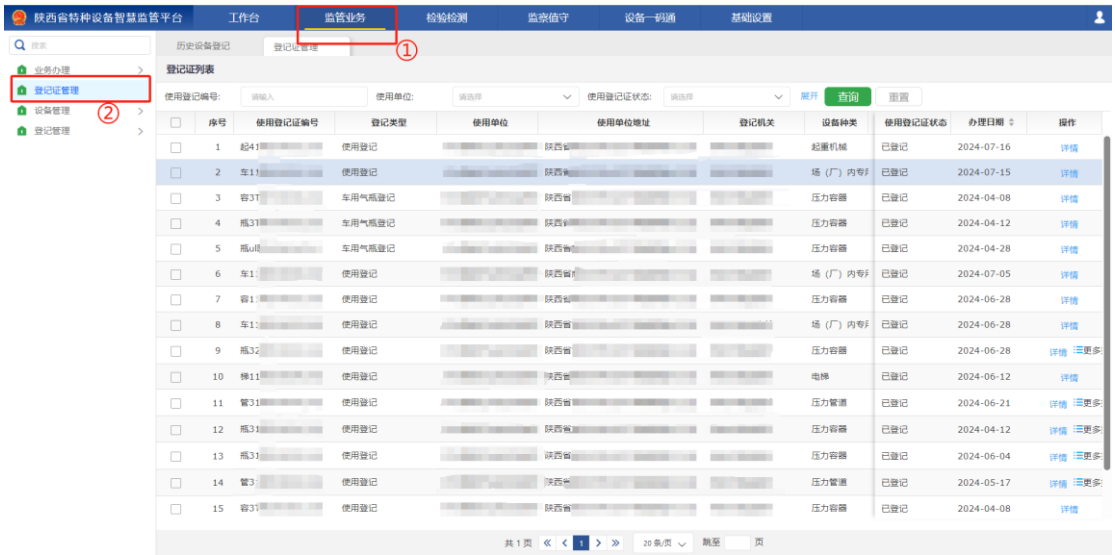


选择设备种类后，点击下一步，填写历史设备登记信息

以及安装信息和检验检测信息

填写完成后，点击提交

提交后，在监管业务—登记证列表查看



点击设备详情，查看登记证信息和设备信息以及使用登记流水

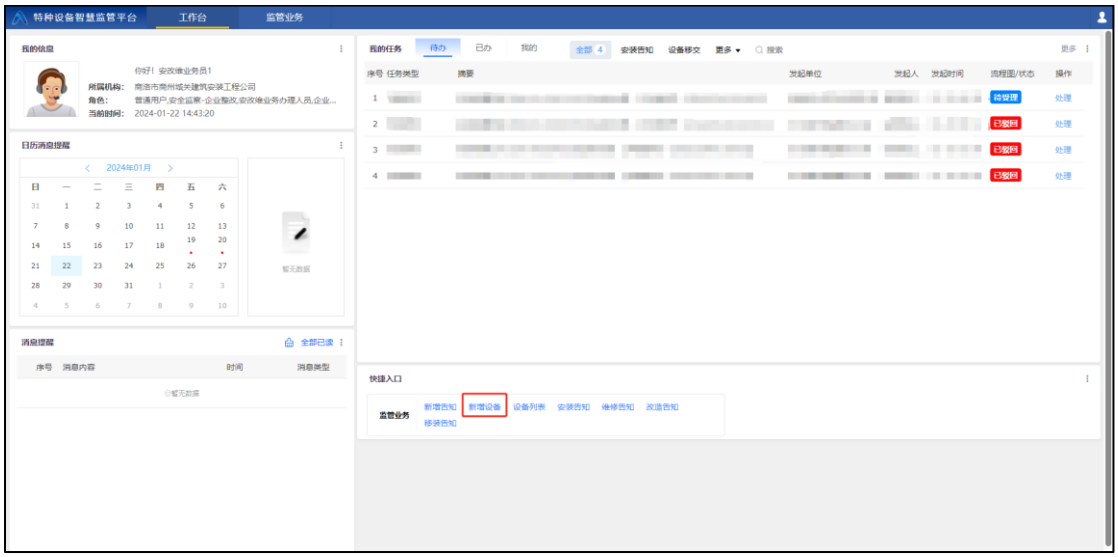
登记完成后，可使用该设备登记证，进行其他登记类业务：维保备案、改造变更登记、单位变更登记、更名变更登记

2、新增设备和新增安装告知

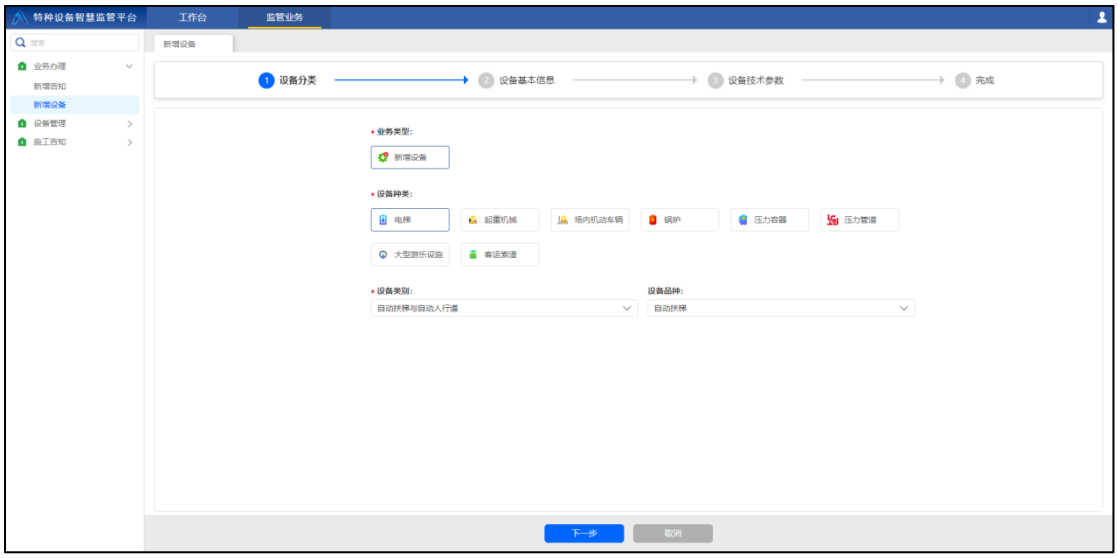
对于需要安装设备，需要由安改维单位录入设备后办理安装告知业务。

2.1 新增设备

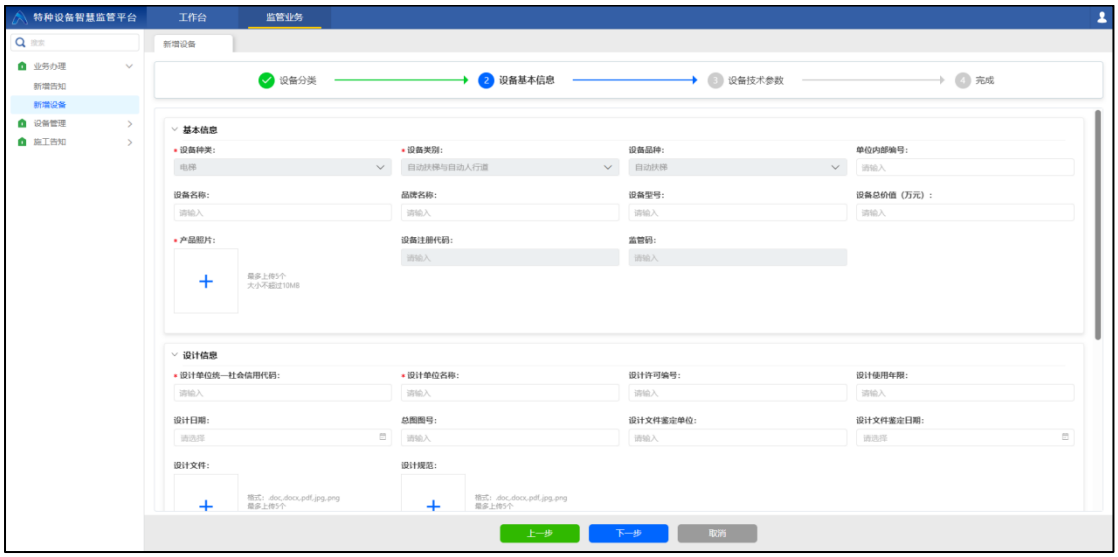
相关用户登录系统后，在工作台快捷入口点击新增设备。



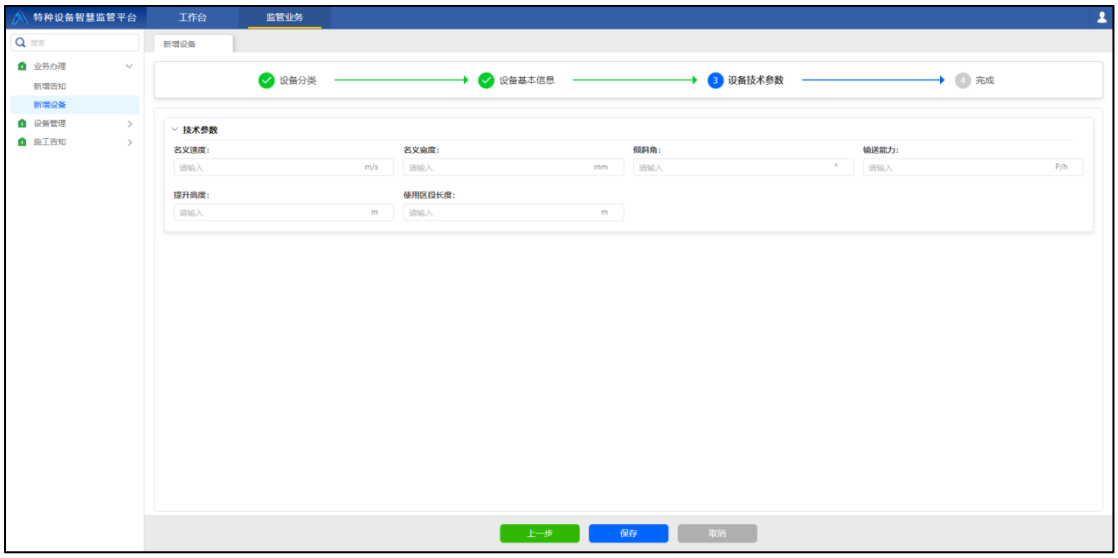
选择设备种类、设备类别、设备品种。



填写设备信息；包含设备基本信息（单位内编号由使用单位自己编号）、设备设计信息（没有设计信息可填写厂家信息）、制造信息（信用代码在百度搜索）。



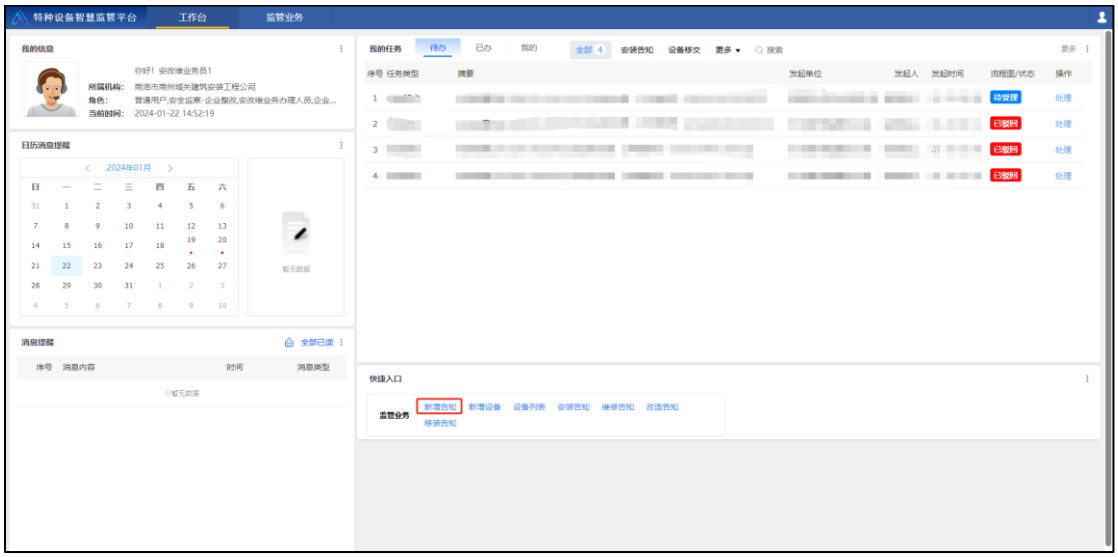
填写设备参数信息。



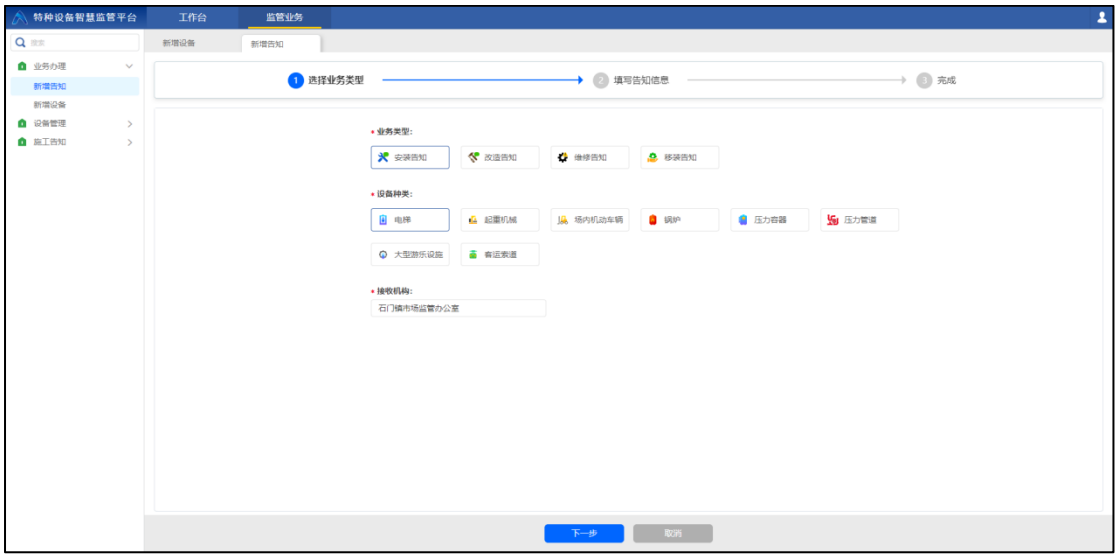
点击保存，提示新增设备成功即代表设备添加成功（在设备管理--未纳管设备查看）。

2.2 发起安装告知

用户在工作台快捷入口点击新增告知。



选择业务类型、设备种类、接收机构。

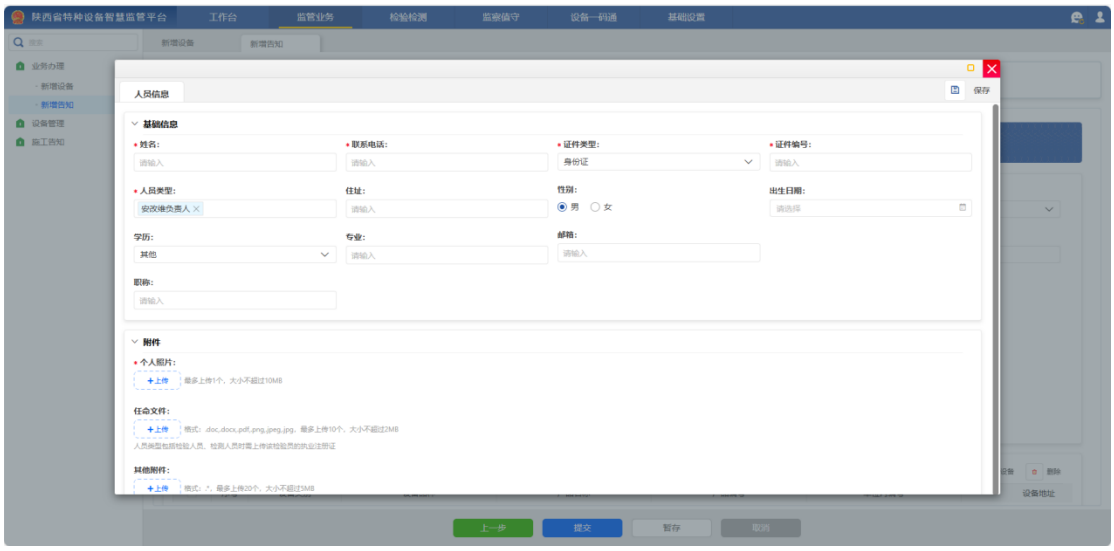


点击下一步，填写完成安装告知单相应信息；

包括施工区域信息（按照省市区/县街道依次选择）、安装负责人（点击新增人员添加，参考下方添加人员图）、设备属地监管部门信息、产权信息（使用和产权单位需要在平台注册账号使用单位）、安装委托信息、安装合同信息、以及设备信息等。

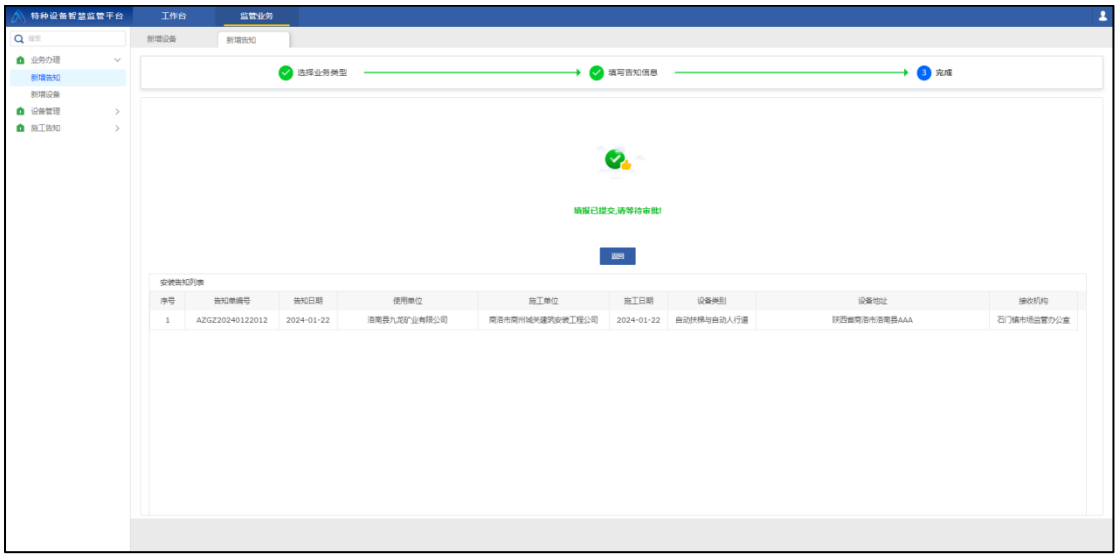
告知图

添加安改维负责人（如：该人员有电梯维修资质，可在人员类型多添加一个作业人员；注：资质信息往后拉滚动条还需要上传资质照片）



添加人员图

点击提交，提示：填报已提交，请等待审批！即代表安装告知已经提交成功。



3、新增设备和新增使用登记

对于不需要安装的设备如叉车、气瓶等由使用单位直接录入后办理使用登记业务。

3.1 新增设备

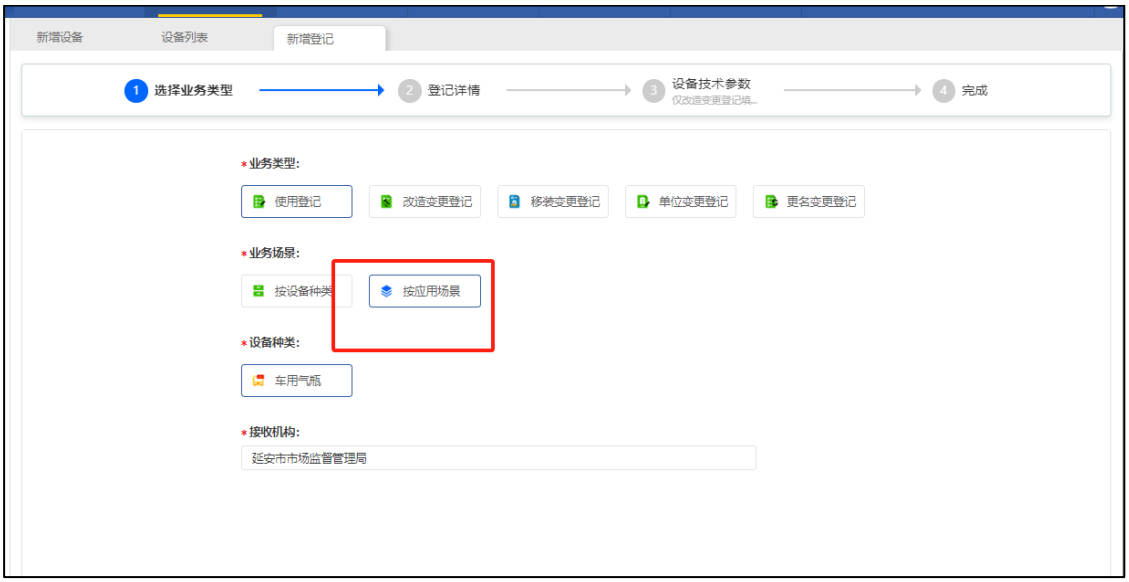
选择新增设备，单台（套）录入--压力容器--气瓶--必须选特种气瓶（车用气瓶均为特种气瓶）看不到 ctrl＋下滑轮缩小

填写气瓶信息创建气瓶（有无设备代码选择‘无’）

气瓶创建完成后在设备列表-未纳管设备查看气瓶信息，被驳回或者撤回后也在这里维护设备信息。

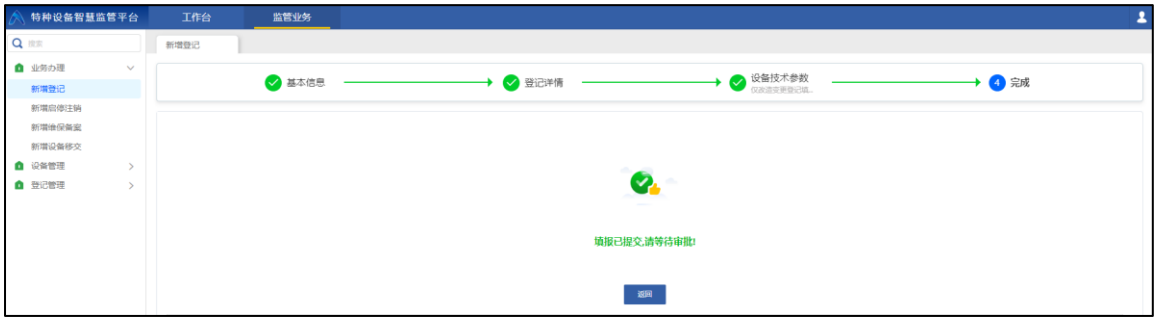
3.2 新增登记业务办理

完善新增登记基本信息，选择办理业务类型及设备种类，下拉菜单中选择接收该业务的监管单位，点击下一步；（车用气瓶是单位为核准的，业务场景选按应用场景划分）



完善登记详情，选择办理登记业务设备，并填写相关设备信息，上传登记业务使用到的证件材料。

注：安全管理员需要先点击新增人员，并填写人员信息后可以选择

选择设备，车用气瓶是以单位为准的，可以多个气瓶用提交一个单子，共用一个使用登记。

点击确定，提示提交成功